



## DALENS BØRNEHUSE ORDINÆRT TILSYN

TILSYN IGANGSAT: 2021-01-04  
VIBORG KOMMUNE - OMRÅDE 4 - SYD-VEST

RAMBOLL





# INDHOLDSFORTEGNELSE

|   |    |
|---|----|
| 1 ORDINÆRT TILSYN I DALENS BØRNEHUSE  | 3  |
| 1.1 Tilsyn 2020/21  | 3  |
| 2 RAMMEBETINGELSER  | 5  |
| 2.1 Børnegruppen  | 5  |
| 2.2 Skoleudsættelser  | 6  |
| 2.3 Medarbejdere og ledere  | 7  |
| 2.4 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant | 10 |
| 2.5 Forældreinddragelse   | 11 |
| 2.6 Overgange   | 12 |
| 2.7 Øvrige tilsynselementer   | 18 |
| 3 EVALUERING AF RESULTATER  | 20 |
| 3.1 Sprogvurdering  | 21 |
| 3.2 TOPI - Tidlig opsporing og indsats                                      | 24 |
| 4 ORDINÆRT TILSYN I DALENS BØRNEHUSE  | 25 |
| 4.1 Sammenfatning/primære opfølgingspunkter                                 | 25 |



# 1 ORDINÆRT TILSYN I DALENS BØRNEHUSE

## 1.1 Tilsyn 2020/21

Deltagere fra dagtilbuddet: Faglig leder Lars Johansen, Afdelingsleder Tanja Lück Hougaard, Områdeleder Kjeld Kristensen og personalerepræsentanter fra Mariehønen, Ellekonedalen og Breidablik

Navn på tilsynsførende: Cita Ammitzbøll

Dato for tilsyn: Den 23. februar 2021

### **Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn (jf. Dagtilbudslovens rammer):**

Dagtilbudslovens § 5 angiver at kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af dagtilbuddene og den måde hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer der er fastsat efter § 3, samt rammer og eventuelle prioriterede indsatser fastsat efter § 3a efterleves. Tilsynet skal tilse og sikre at kommunens tilbud herunder det daglige pædagogiske arbejde praktiseres i overensstemmelse med dagtilbudsloven og de kommunale politikker og retningslinjer, samt at den ydelse dagtilbuddene levere til forældre og børn, er i overensstemmelse med serviceniveauet i kommunen. Udover at føre tilsyn med de lovgivningsmæssige forpligtigelser, har Viborg Kommune ambitioner om at alle børn og forældre møder dagtilbud af høj kvalitet. Målet er, at der er kvalitet i og sammenhæng mellem de pædagogiske læringsmiljøer og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

### **Kommunens beskrivelse af øvrige rammer for tilsynet med hensyn til frekvensen for tilsyn og om der både føres anmeldte og uanmeldte tilsyn:**

Det ordinære tilsyn føres hvert andet år med fokus på det pædagogiske arbejde som pågår imellem tilsynsbesøgene. Yderlig information findes i Tilsynsmodellen som kan ses på viborg.dk. T

### **Kommunens beskrivelse af anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde:**

Det aktuelle tilsyn er et anmeldt tilsyn, som føres hvert andet år. Der henvises til Kontrakteringsmødet, hvor aftaler for tilsynet er indgået og forventningsafstemt.

### **Rammesætning af Dalens Børnehuses tilsyn:**

I forbindelse med tilsynsbesøget, har tilsynsførende foretaget 6 timers observationer i børnehuset tre afdelinger i forhold til den pædagogiske kvalitet af nedenstående temaer.

Observationerne er blevet analyseret ud fra kvalitetsrammen i KVALid og der er givet en skriftlig tilbagemelding før tilsynsbesøget. Under tilsynsmødet er KVALid materialet anvendt i dialogerne om den pædagogiske kvalitet i børnehuses tre afdelinger. Den skriftlige tilbagemelding har dannet afsæt for dialogerne, sammen med den mundtlige feedback fra tilsynsførende.

Tilsynsmødet har en varighed på 3½ time og er opdelt i fire dele:

- Feedback fra tilsynsførende
- Drøftelse af den pædagogiske praksis; herunder arbejdet med den pædagogiske læreplan
- Opsamling
- Ledelsesdialog

Efter tre måneder føres et opfølgende møde på tilsynets udviklingspunkter.

### **Temaer i tilsynet:**

#### **Det pædagogiske læringsmiljø**



- Planlagte vokseninitierede aktiviteter
- Måltidet
- Daglige rutiner
- Indretning - det fysiske læringsmiljø inde og ude
- Begreber og materialer (legetøj, spil, krea-materialer mv.)
- Didaktik og organisering af læringsmiljøet

#### **Leg**

- Børneinitieret leg og det pædagogiske personales rolle

#### **Selvvalgt tema: Børn i udsatte positioner og hurtig indsats**

- Udvikling og differentiering af læringsmiljøet
- Forebyggelse og bekymring

#### **Primære opfølgingspunkter fra Dalens Børnehuses seneste tilsyn:**

- Det pædagogiske læringsmiljø + leg: Voksenstyring
- Det pædagogiske læringsmiljø + leg: Åbne, refleksive og undersøgende spørgsmål i dialogerne
- Didaktik og organisering af læringsmiljøet: Balance mellem vokseninitieret og børneinitieret
- Didaktik og organisering af læringsmiljøet: Pædagogiske intentioner og klare mål
- Indretning - det fysiske læringsmiljø inde og ude: Coronavilkår og overvejelser om muligheder



## 2 RAMMEBETINGELSER

### 2.1 Børnegruppen

**Lederens besvarelse:**

Er dagtilbuddet funktionsopdelt? Nej

Er dagtilbuddet aldersopdelt? Ja

Er børnegruppen opdelt på andre måder? Ja

Beskriv hvordan børnegruppen er opdelt:

I Dalens børnehuse har vi både vuggestue og børnehave fordelt i flere huse. I vores hus Breidablik har vi 3 stuer med børnehavebørn i alderen 3-4 år. I huset Ellekedalen har vi en børnehavegruppe med de ældste børn på 5 - 6 år og en vuggestuegruppe. I Mariehønen har vi udelukkende vuggestuebørn fordelt på tre stuer.

Beskriv kort de pædagogiske overvejelser, som ligger bag opdelingen:

Vi har valgt denne opdeling af børn ud fra, hvad vi tænker giver barnet de bedste betingelser i forhold til venskaber, trivsel og læring.



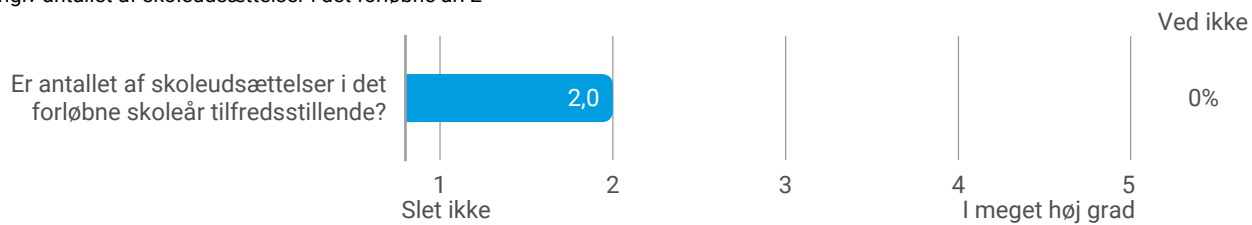


## 2.2 Skoleudsættelser

I forbindelse med skolestart har der været følgende skoleudsættelser i dagtilbuddet:

### Lederens besvarelse:

Angiv antallet af skoleudsættelser i det forløbne år: 2





## 2.3 Medarbejdere og ledere

### 2.3.1 Medarbejdergruppen

#### Lederens besvarelse:

| Pædagogiske uddannelse                                 | Antal medarbejdere |
|--|--------------------|
| Ingen pædagogfaglig uddannelse                         | 2                  |
| Pædagogisk grunduddannelse (PGU)                       | 0                  |
| Pædagogisk assistent (PAU)                             | 1                  |
| Seminariuddannet pædagog                               | 23                 |
| Videregående pædagogisk uddannelse                     | 0                  |
| Videregående leder og/eller anden akademisk uddannelse | 0                  |
| Pædagogstuderende                                      | 1                  |
| Pædagogisk assistent elev                              | 0                  |
| Anden relevant uddannelse                              | 0                  |

| Ressourceperson                               | Antal medarbejdere |
|---|--------------------|
| Alkohol nøglepersoner                         | 0                  |
| Nøglepersoner for psykisk syge                | 0                  |
| 2-sprogsansvarlige                            | 1                  |
| Sprogansvarlig (kontere kursus i Sprogpakken) | 1                  |
| Nøglepersoner for fysisk og psykisk overgreb  | 0                  |
| Andre relevante ressourcepersoner             | 0                  |

| Uddannelsesniveau i ledergruppen | Antal |
|----------------------------------|-------|
| Lederuddannelse på diplomniveau  | 0     |
| Lederuddannelse på masterniveau  | 0     |
| Anden lederuddannelse            | 0     |

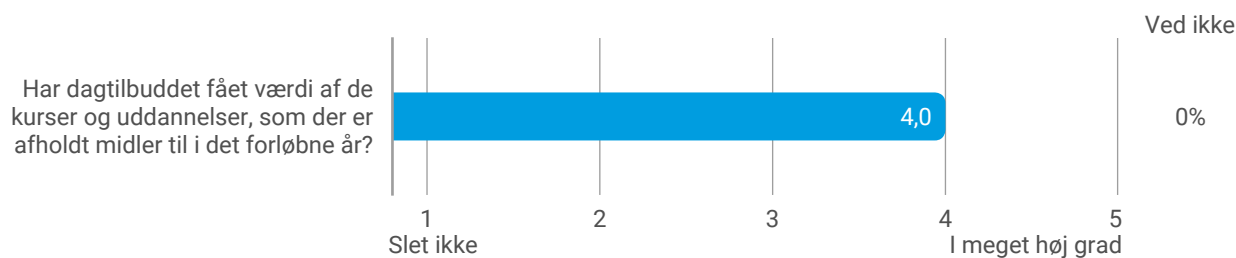
Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede passende? Ja

### 2.3.2 Medarbejderudvikling

#### Lederens besvarelse:

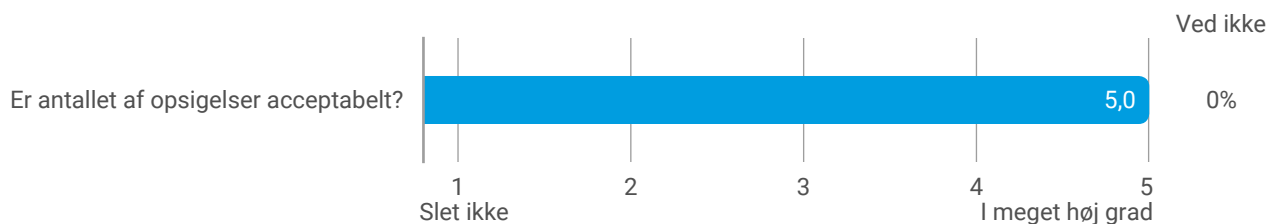
Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år:

Alle pædagoger har været på kursus i forhold til den styrkede pædagogiske læreplan (faglige fyrtårne) Børnehusesleder er i gang med diplom i ledelse, der afsluttes i efteråret 2021 Vi har vores egen Marte Meo pædagog



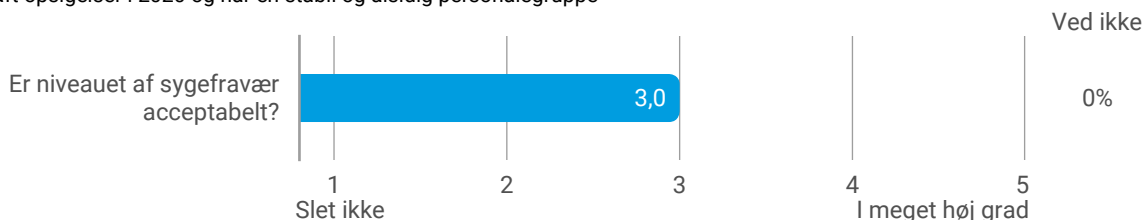
### 2.3.3 Medarbejdertrivsel

#### Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har ikke haft opsigelser i 2020 og har en stabil og alsidig personalegruppe



Uddyb eventuelt dit svar:

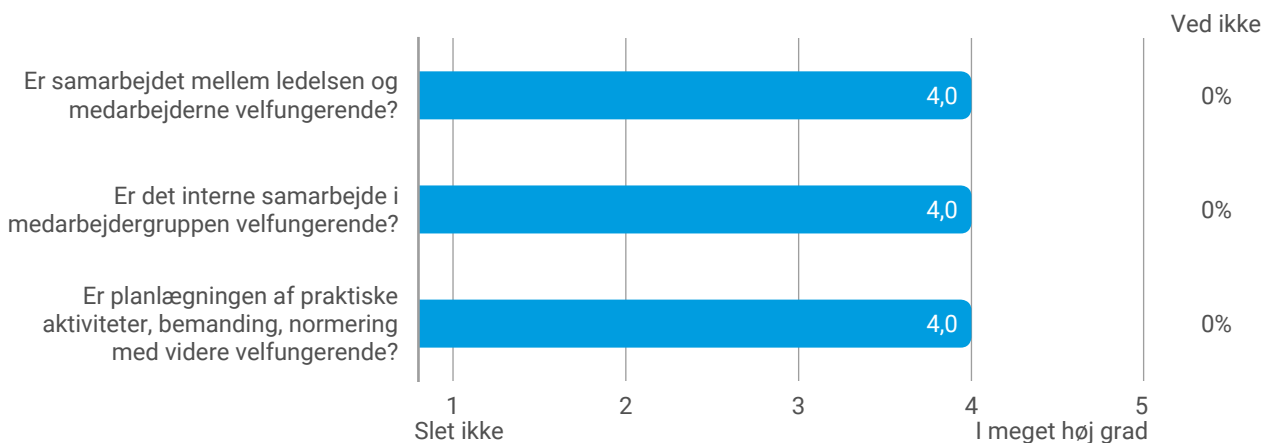
Fraværet i 2020 har været præget af corona.

### 2.3.4 Samarbejde

Lederens besvarelse:

Beskriv kort samarbejdet mellem ledelsen og medarbejderne i dagtilbuddet

Vi har en værdibaseret tilgang som bygger på en høj grad af medindflydelse og medbestemmelse. Udgangspunktet er at beslutninger tages så tæt på barnet som muligt, hvilket betyder at vi som ledelse har tiltro til at pædagogerne tager de beslutninger der er nødvendige i situationen.



Uddyb eventuelt dit svar:

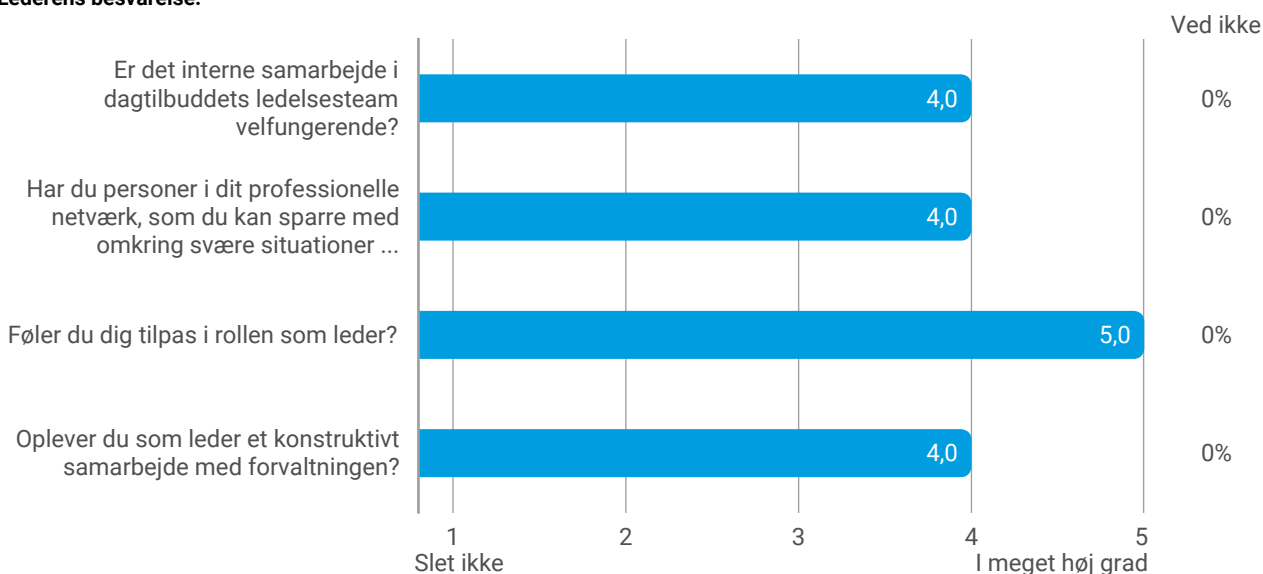
Vi ser os selv som en velfungerende institution, der ser forskellighed og mangfoldighed som en styrke. Vores udgangspunkt er altid at de voksne har ansvaret for relationen og at det er de voksnes ansvar, at søge nye muligheder såfremt det vi arbejder med ikke virker hensigtsmæssigt for barnet.





### 2.3.5 Ledelsen

**Lederens besvarelse:**



Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har et lille lederteam i Dalens, bestående af børnehuseleder og afdelingsleder, derudover er vi en del af et ledernetværk i område sydvest. Vi træffer alle væsentlige beslutninger i Dalens i fællesskab og sparrer med hinanden. Vi er også meget glade for vores ledernetværk i området.

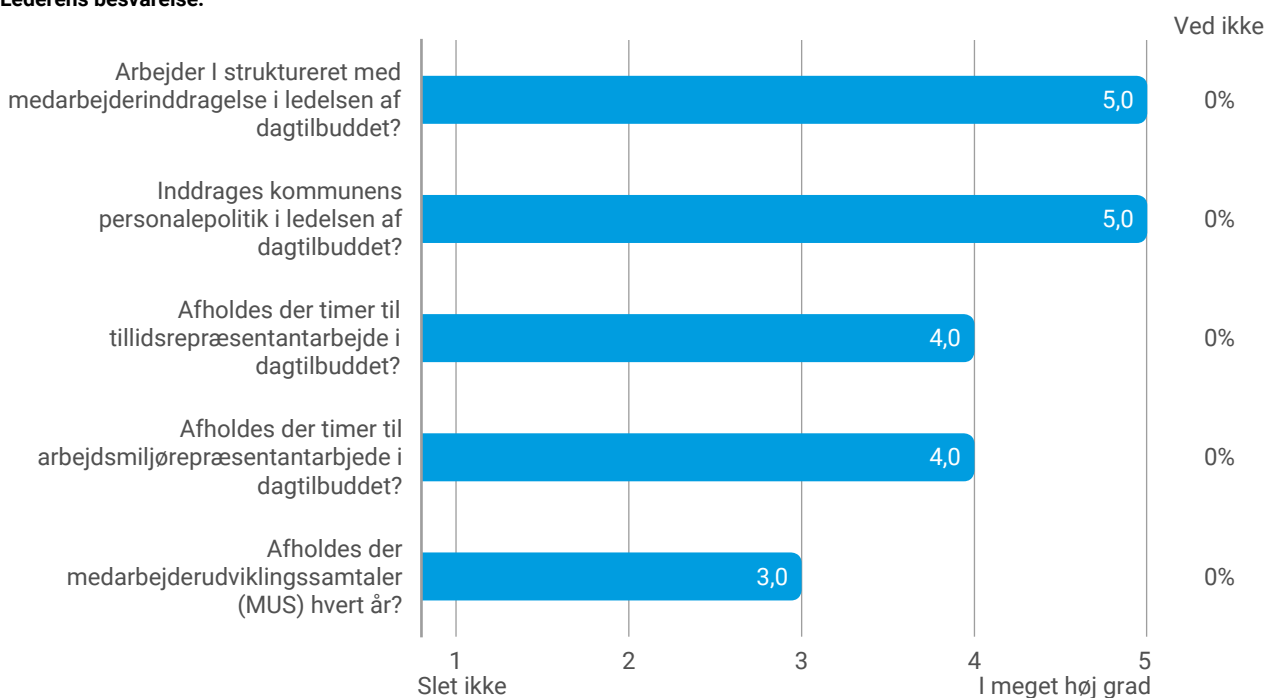
Beskriv eventuelle overvejelser vedørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Vi har i Dalens børnehuse et meget udvidet samarbejde med forvaltningen, som fungerer meget tilfredsstillende og bygger gensidig respekt og tillid.



## 2.4 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant

### Lederens besvarelse:



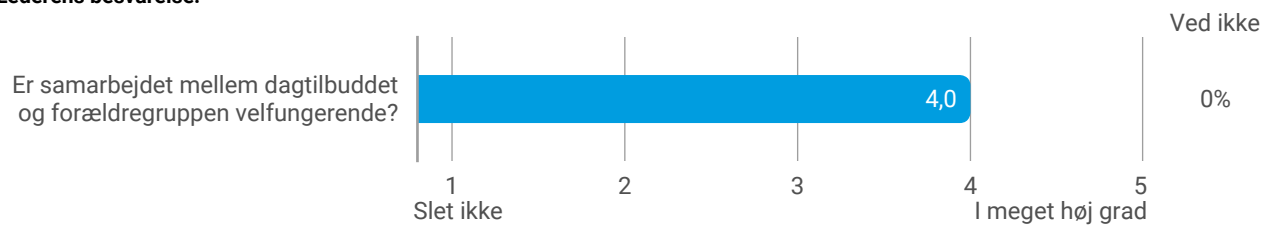
### Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har et samarbejdsudvalg (trio gruppe) bestående af tre medarbejdere og ledelsen, der mødes en gang om måneden. Derudover har vi personalemøde en gang om måneden, og personalemøde med Lokal MED status fire gange om året. Vi afholder MUS samtaler en gang om året (med undtagelse af 2020 i forbindelse med corona) og så skal vi 2021 påbegynde 4 måneders samtaler.



## 2.5 Forældreinddragelse

### Lederens besvarelse:



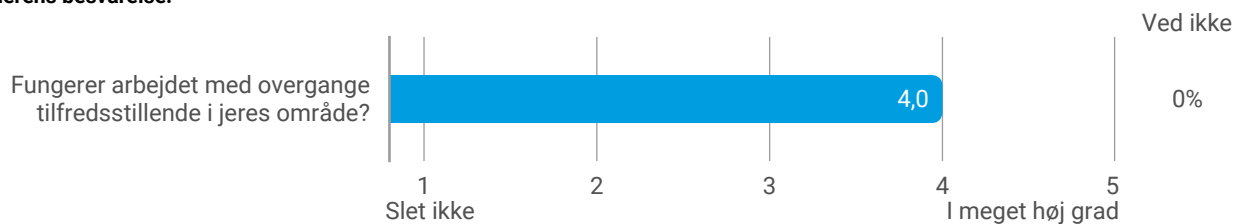
### Uddyb eventuelt dit svar:

Ja det tænker vi bestemt, vi får meget ros fra nye og "gamle" forældre Pt er situationen anderledes men vi er optaget af et udvidet forældresamarbejde, fordi vi tro på at forældrene er de vigtigste i barnets liv.Vi er optaget af den daglige dialog, så vi kan opbygge et respektfuldt og tillidsfuldt samarbejde for barnets bedste.



## 2.6 Overgange

### Lederens besvarelse:



### Uddyb eventuelt dit svar:

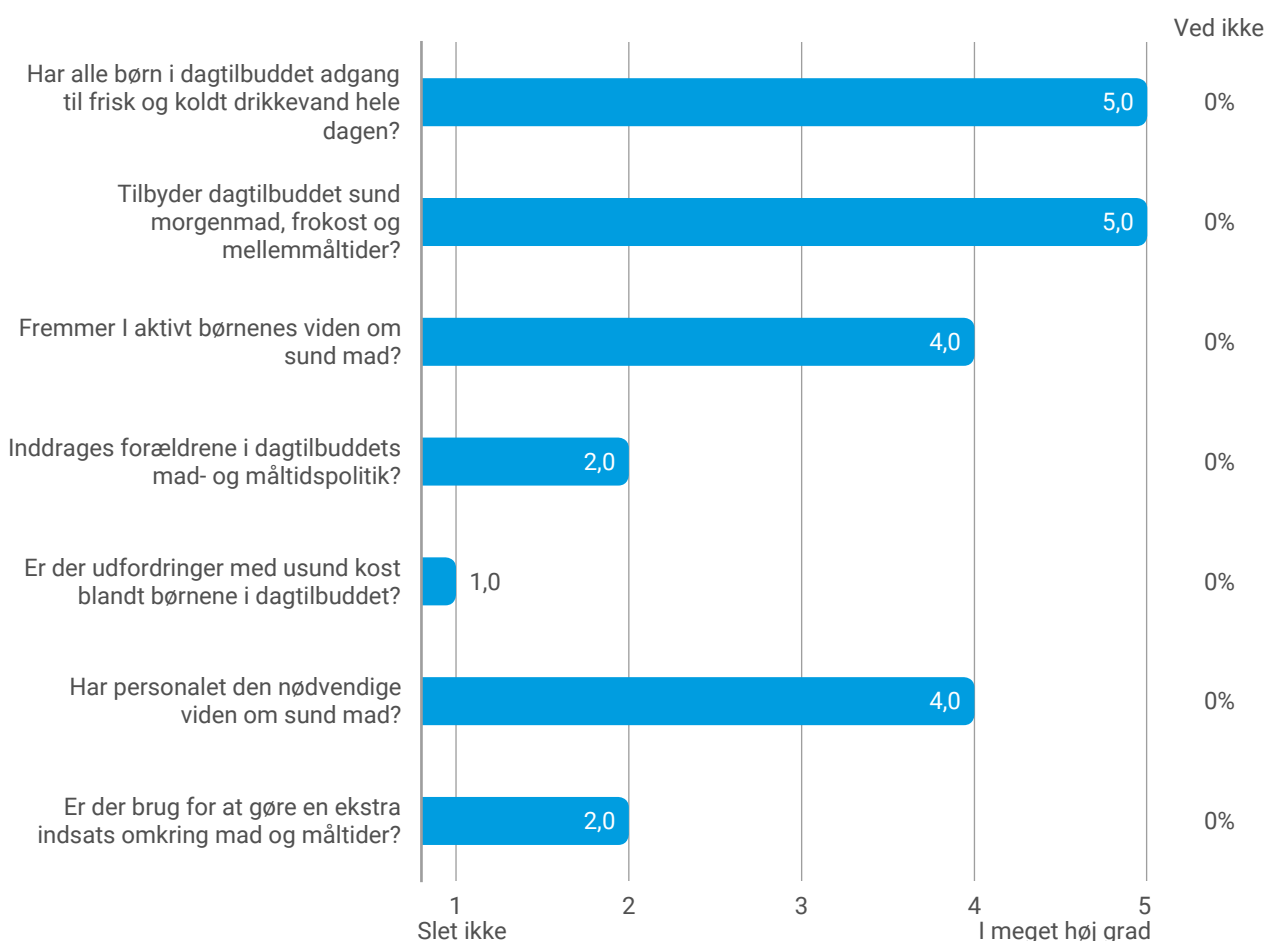
Ja det tænker vi, men i forhold til samarbejde med skolen kunne vi godt i fællesskab tænke nye tanker og muligheder i fremtiden. Vores interne overgang fra vuggestue til børnehave ligger der der en fast struktur for en lang og tryk indkøringsperiode i børnehaven.

### 2.6.1 Mad og måltider

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til mad og måltider - herunder om der er udarbejdet en handleplan for mad og måltider

Til februar 2021 indtager vi et helt nyt produktionskøkken som giver os nye muligheder





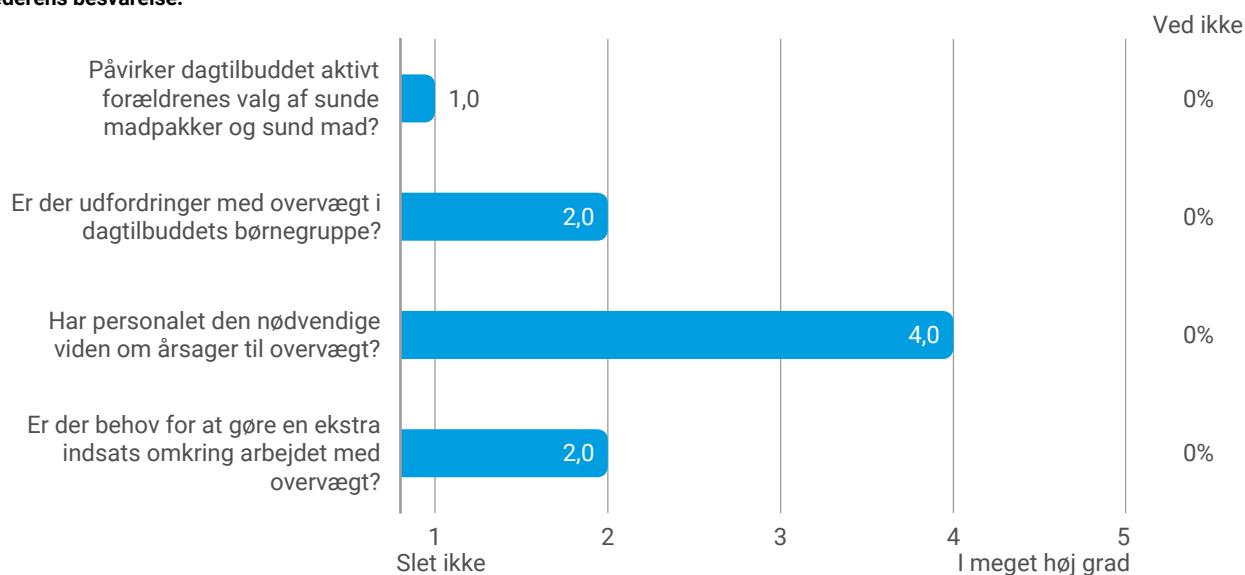
## 2.6.2 Overvægt

### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med overvægt

I Dalens børnehuse serverer vi sund og alsidig kost hele dagen og har samtidig fokus på forskellige former for bevægelse i dagligdagen. Vi har mange cykler og egen cykelbane samt rigtig god udenoms plads. Der udover tager vi de ældste børnehavebørn med til vandtilvæning i den lokale skole svømmehal. Vi har et udvidet samarbejde med sundhedsplejersken.

### Lederens besvarelse:

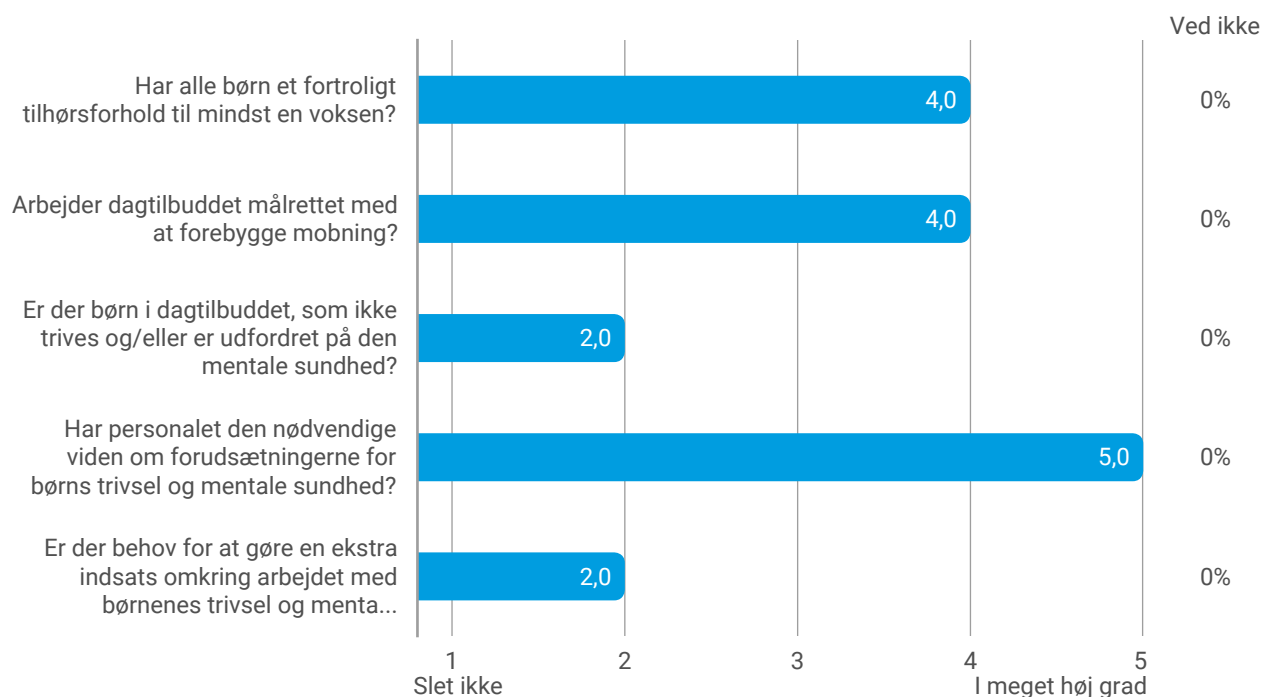


## 2.6.3 Mental sundhed

### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes mentale sundhed og trivsel

I Dalens børnehuse kigger vi på det enkelte barn ud fra et helhedssyn i samarbejde med forældrene og andre fagpersoner i kommunen. Vi er opmærksomme på at alle børn bliver set og hørt i dagligdagen.

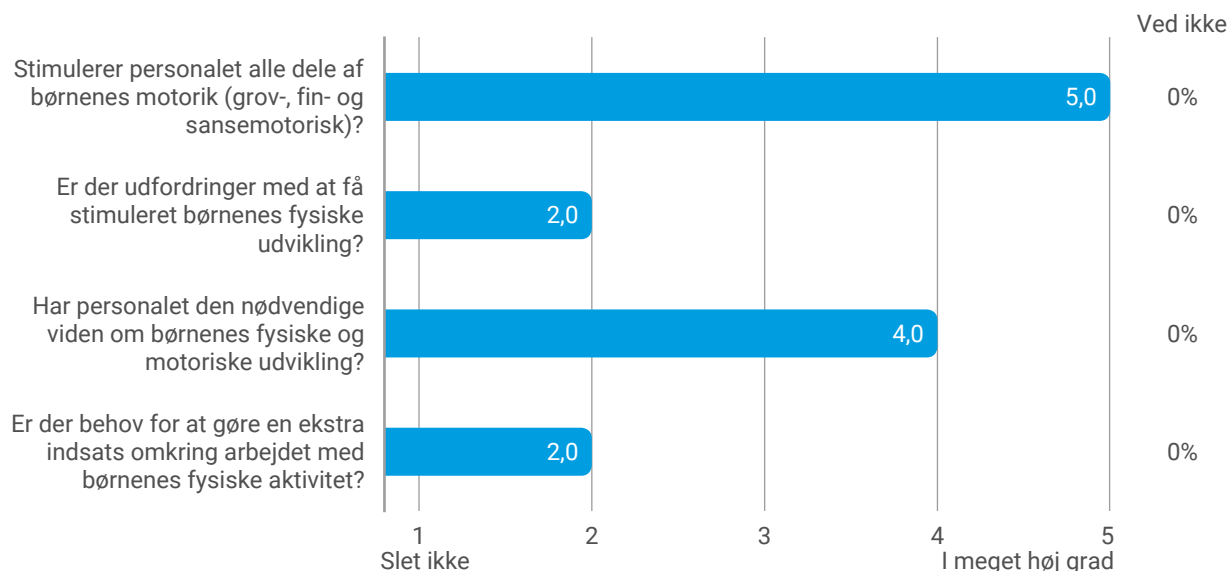


### 2.6.4 Fysisk aktivitet

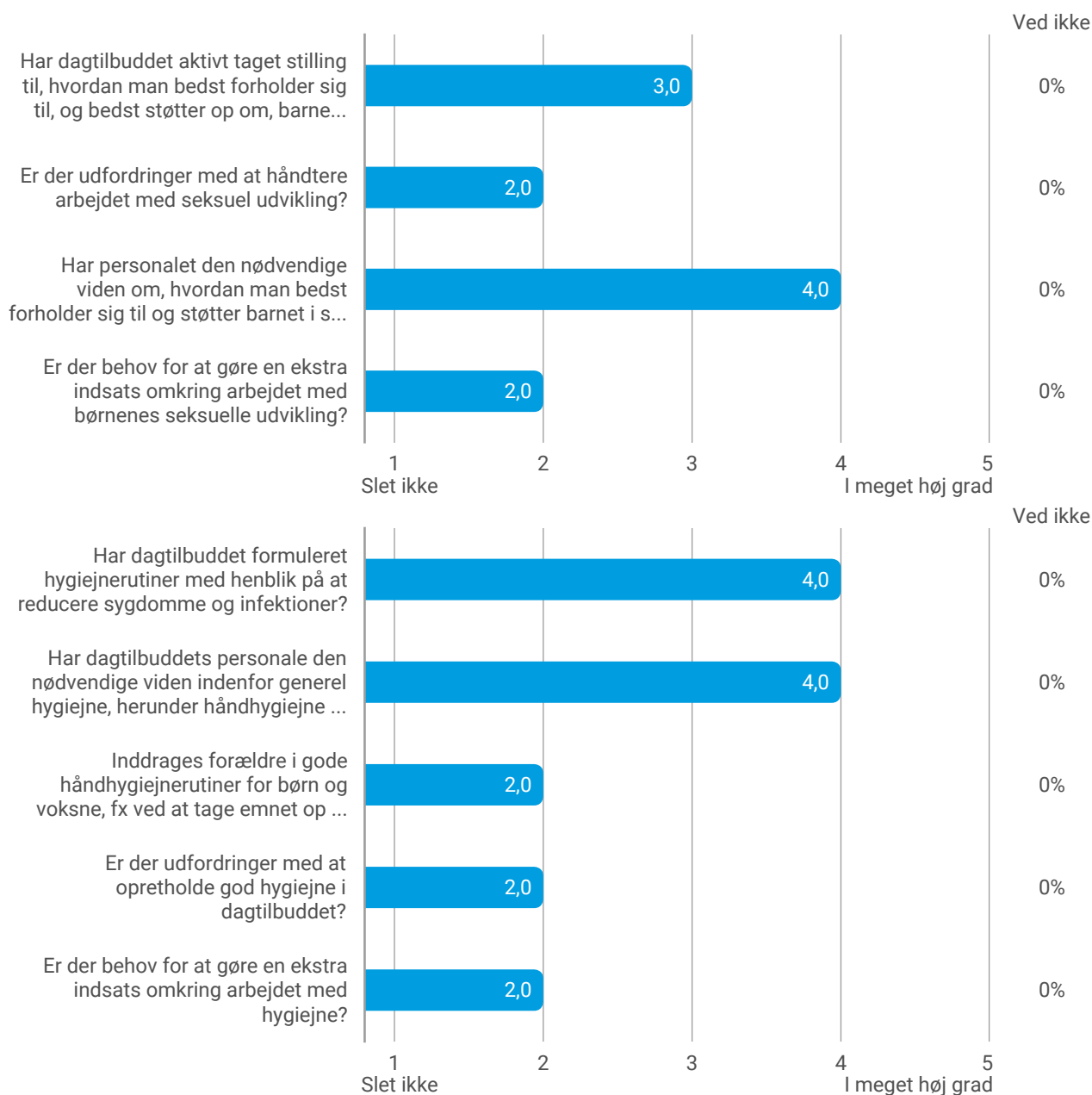
**Lederens besvarelse:**

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes fysiske og motoriske udvikling

I Dalens børnehuse er vi optaget af at alle børn bruger deres krop. Vi har en fantastisk natur legeplads som bruges flittigt med masser af skråninger og mange træer samt boldbaner, asfalteret cykelbane osv. Indendørs har vi motorikrum og kreative værksteder. Vi tager de ældste børnehavebørn med til vandtilvænnning i svømmehallen på den lokale skole. Vi bruger børnemassage og sanslege med forskellige materialer.





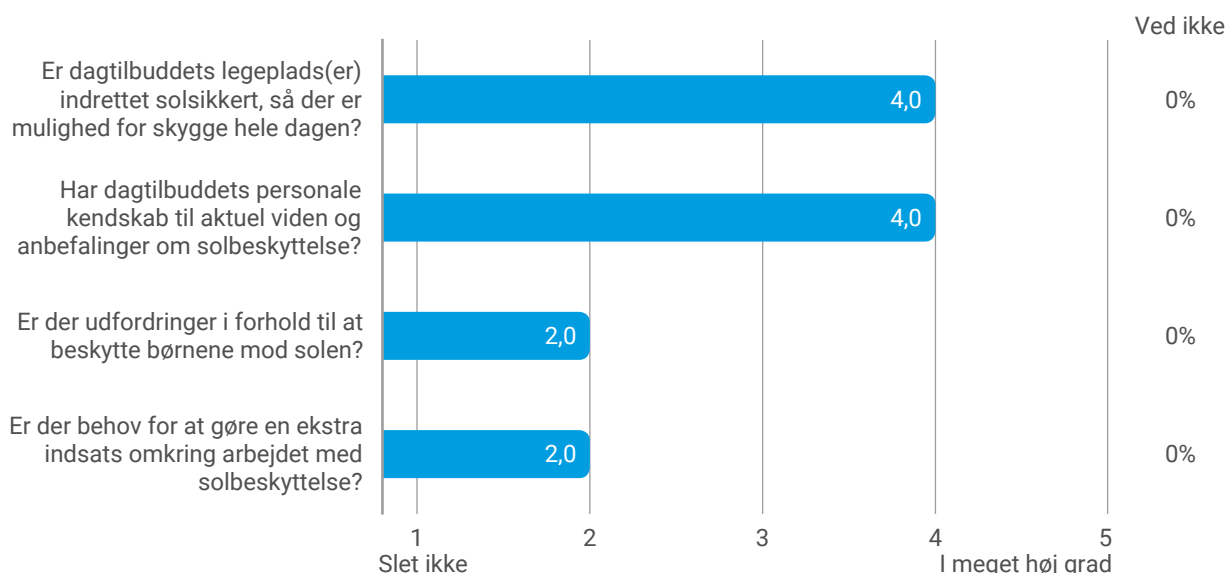


### 2.6.5 Solbeskyttelse

**Lederens besvarelse:**

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til håndtering af ophold i solen

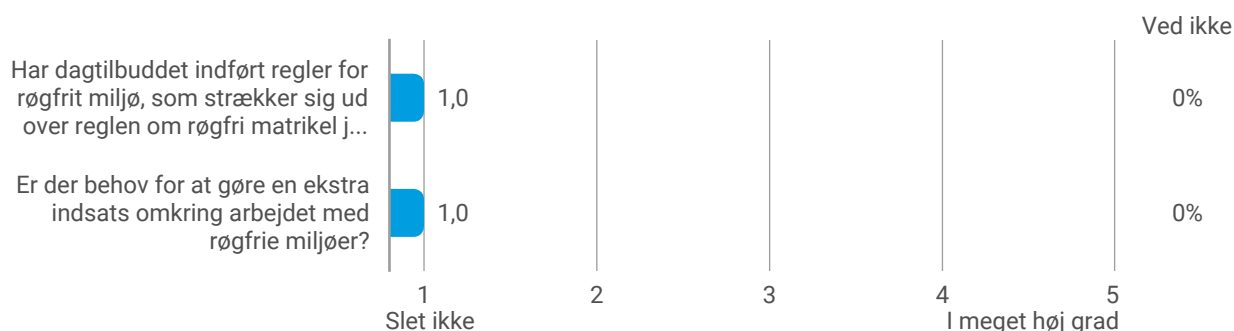
Vi har en del træer som kan skygge for solen og flere solsejl ved sandkasser. børnene bliver smurt ind i solcreme til middag inden de skal ud på legepladsen.



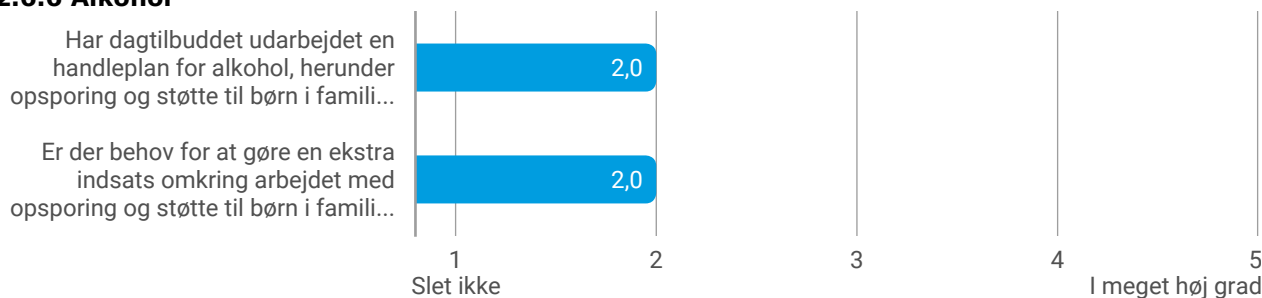
**Lederens besvarelse:**

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til rygning

Vi følger Viborg kommunens politik for ingen rygning på arbejdspladser.



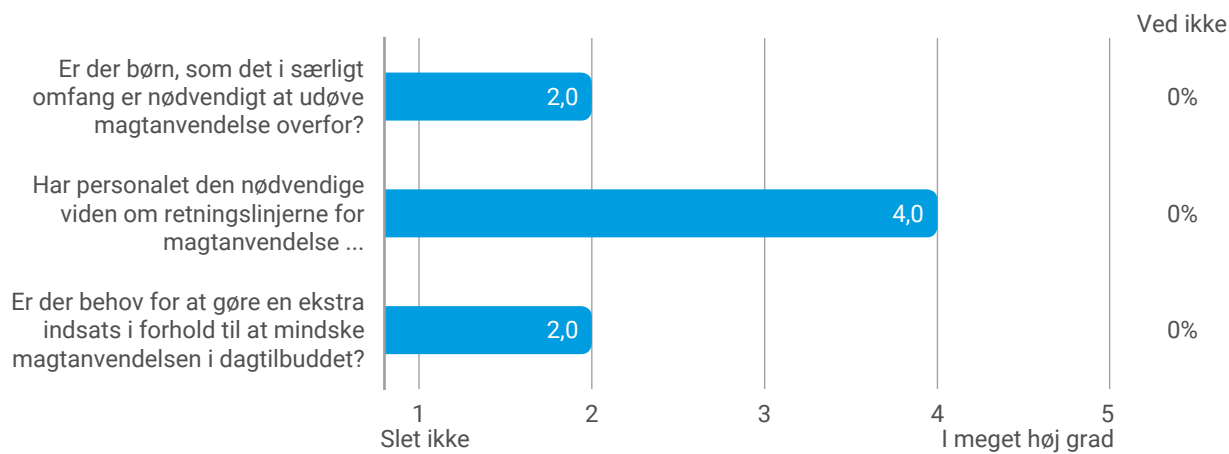
**2.6.6 Alkohol**



**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Socialstyrelsen (2019) vurderer at cirka 122.000 børn vokser op i hjem med alkoholproblematikker. Det kan derfor anbefales at der udarbejdes en handleplan/vejledning evt. jf. arbejdet med TOPI.

**2.6.7 Magtanvendelse**



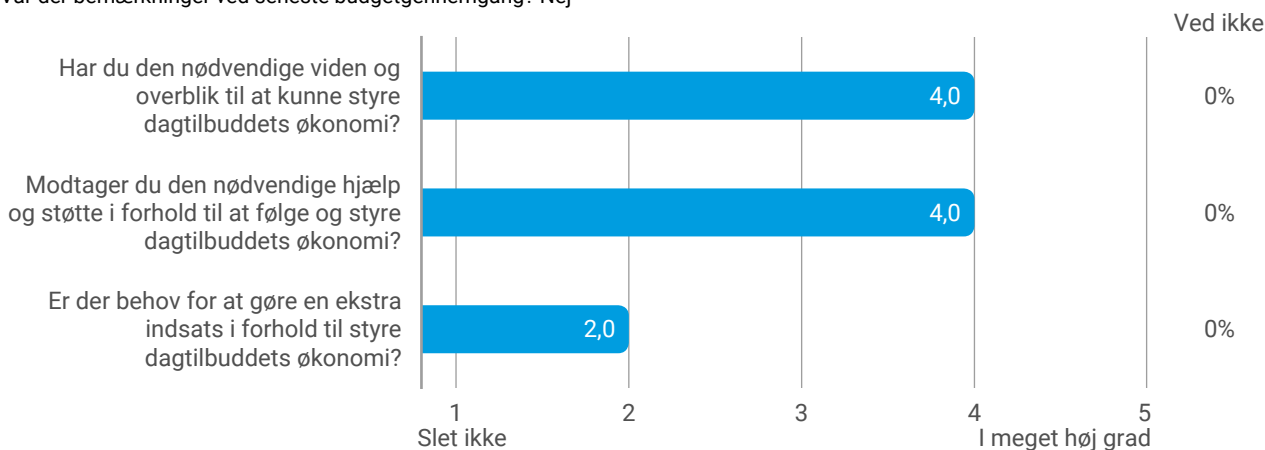


## 2.7 Øvrige tilsynselementer

### 2.7.1 Økonomi

#### Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger ved seneste budgetgennemgang? Nej



### 2.7.2 Bygninger

#### Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang? Ja

Beskriv kort de handlinger, som bemærkningerne har givet anledning til

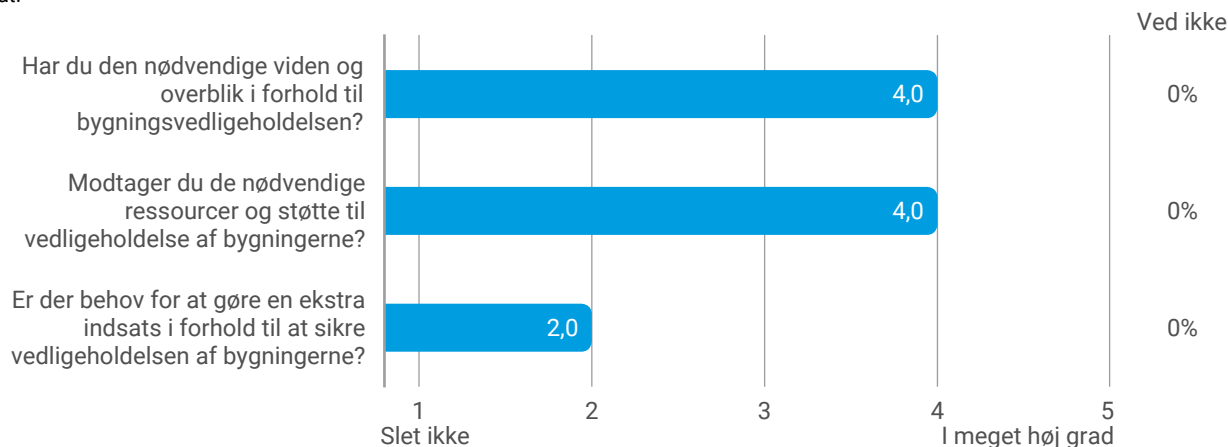
Vi har til huse i tre ældre bygninger som har en naturlig vedligeholdelsesdel, og som vi løbende prioriterer at holde i orden. Det betyder noget for os at tingene ser ordentlig ud.

Beskriv kort dagtilbuddets generelle vedligeholdelsestilstand

Meget fin Vi har lige fået et nyt produktionskøkken og en ny børnestue samt garderobe.

Beskriv kort hvordan I sikrer vedligeholdelse af dagtilbuddets bygninger

I tæt samarbejde med Ejendom og Energi, som har ansvaret for Viborg kommunens bygninger decentralt. Vi har servicemedarbejder ansat.

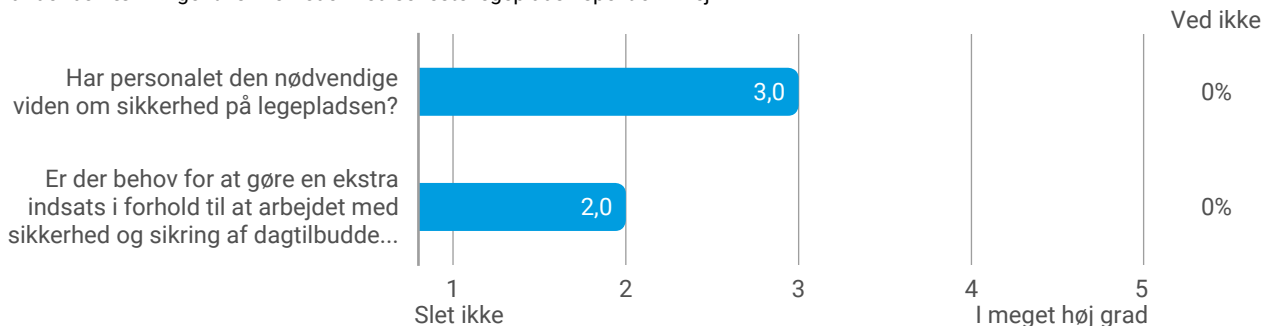


### 2.7.3 Sikkerhed

#### Lederens besvarelse:



Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion? Nej



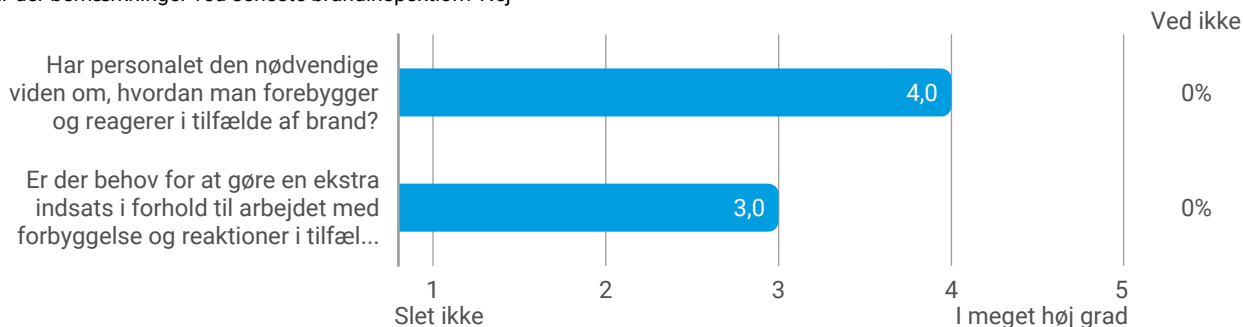
**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Med en besvarelse på "i nogen grad" jf. personalet nødvendige viden om sikkerhed på legepladsen, er dette et opmærksomhedspunkt som tages med i opsamlingen.

**2.7.4 Brand**

**Lederens besvarelse:**

Var der bemærkninger ved seneste brandinspektion? Nej



**Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:**

Tages med i opsamlingen

Har alle medarbejdere grundkursus i førstehjælp? De fleste



## 3 EVALUERING AF RESULTATER





### 3.1 Sprogvurdering

**Lederens besvarelse:**

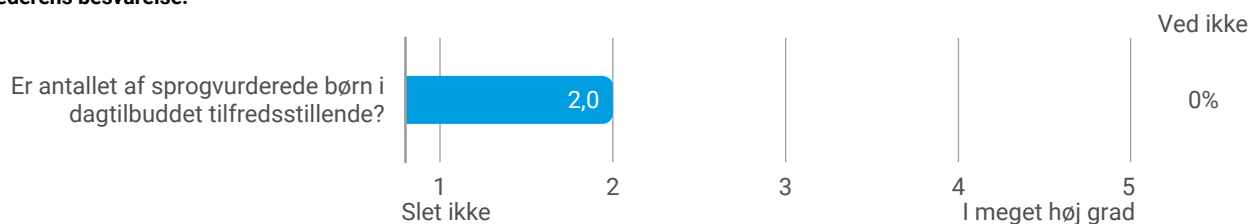
Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes sprog

Vi har en fokuseret tilgang til sprogarbejdet gennem hele dagen. Vi arbejder bl.a. med sprog til samlinger i små grupper og decideret mindre sproggrupper.

Antal sprogvurderede børn i dagtilbuddet fordelt på alder:

|         | 2021 | 2020 | 2019 |
|---------|------|------|------|
| 3-årige | 0    | 20   | 25   |
| 4-årige | 0    | 10   | 10   |
| 5-årige | 0    | 16   | 16   |
| 6-årige | 0    | 0    | 1    |
| Total   | 0    | 46   | 52   |

**Lederens besvarelse:**



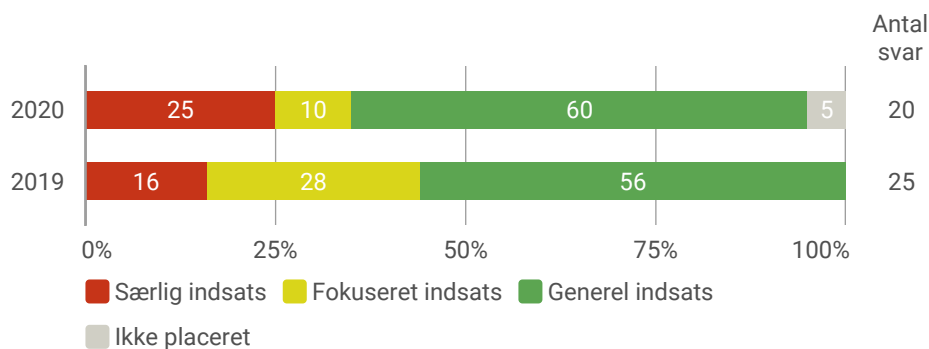
**Lederens besvarelse:**

Begrund eventuelt din vurdering:

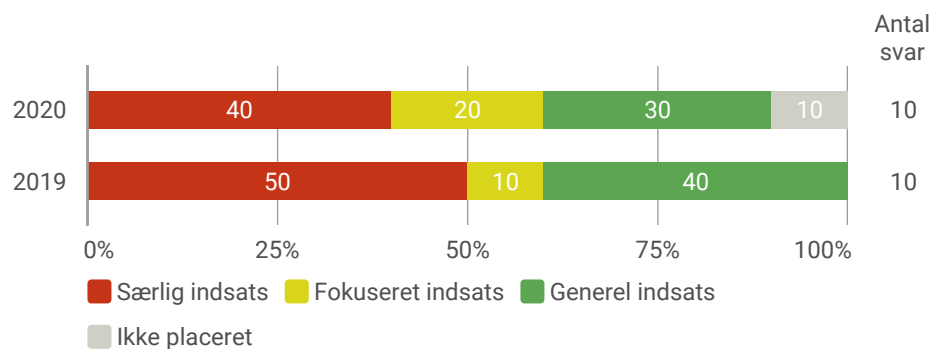
Vi har en del tosproget børn og har et godt og konstruktivt samarbejde med vores logopæd (talepædagog), som hjælper os med en fokuseret indsats.

Resultater for talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper:

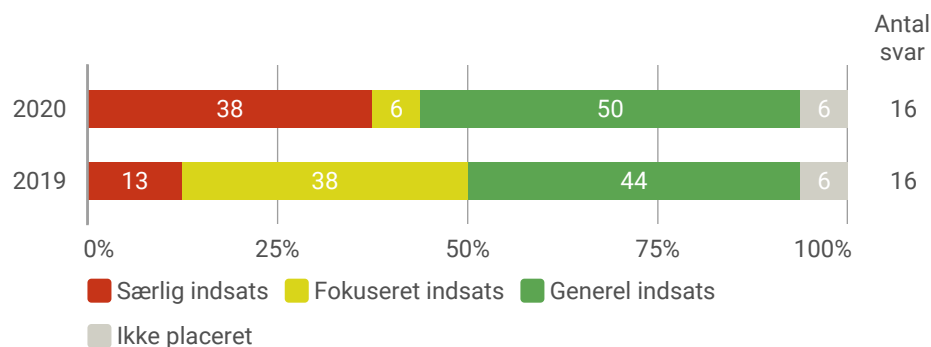
Indsatsgruppefordeling 3-årige



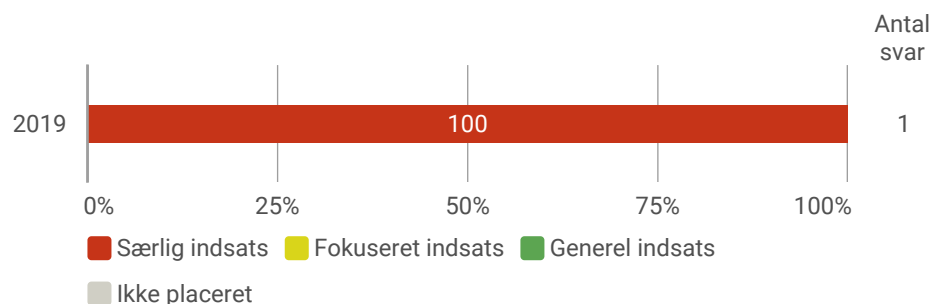
Indsatsgruppefordeling 4-årige



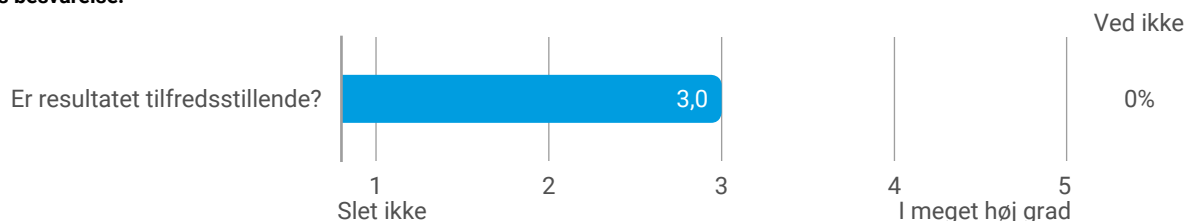
Indsatsgruppefordeling 5-årige



Indsatsgruppefordeling 6-årige



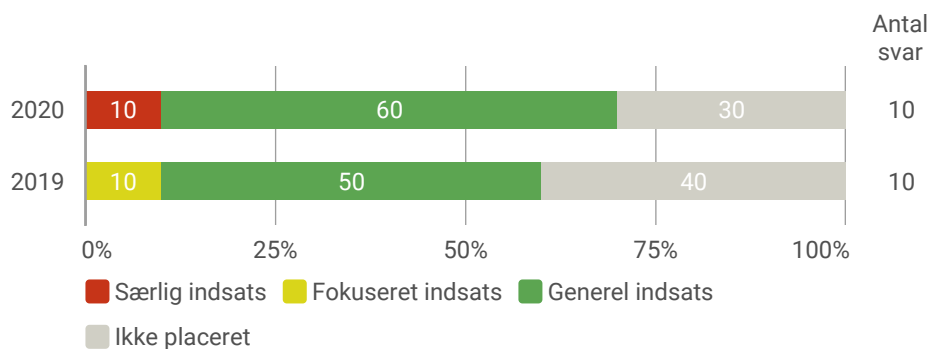
Lederens besvarelse:



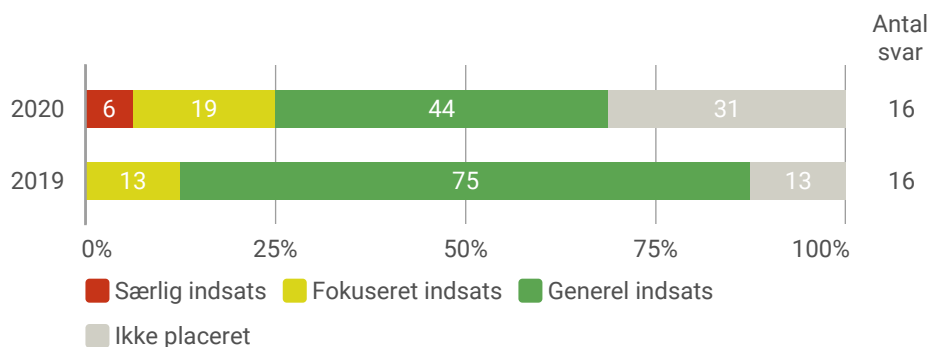
Resultater for før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper:

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

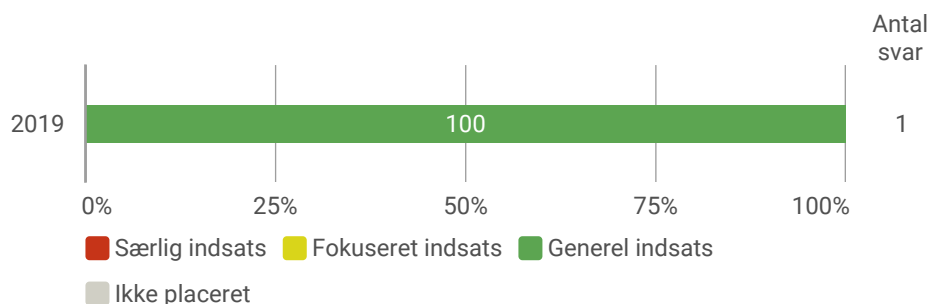
Indsatsgruppefordeling 4-årige



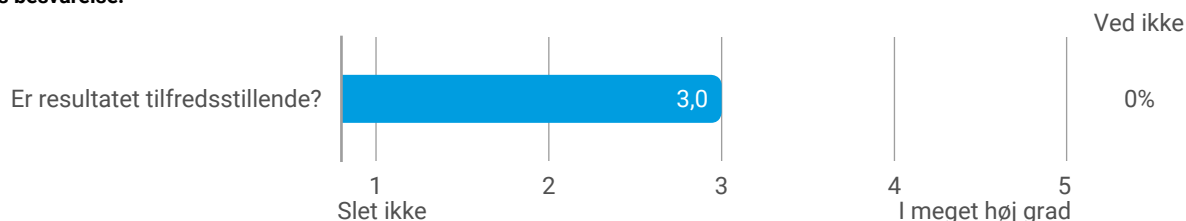
Indsatsgruppefordeling 5-årige



Indsatsgruppefordeling 6-årige



Lederens besvarelse:



Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Den sproglige indsats blev drøftet under tilsynsmødet med henblik på bl.a. at udvide sprogarbejdet systematisk i leg og i forhold til åbne, refleksive, problemløsende og undersøgende spørgsmål.



## 3.2 TOPI - Tidlig opsporing og indsats

### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med tidlig opsporing

Vi følger kommunens retningslinjer for arbejdet med tidlig opsporing og indsats. Derudover holder vi tre gang årligt TOPI møder hvor vi gennemgår alle børnene.



## 4 ORDINÆRT TILSYN I DALENS BØRNEHUSE

### 4.1 Sammenfatning/primære opfølgingspunkter

Der er under observationerne og tilsynet ikke fundet kritisable eller bekymrende forhold jf. tilsynets temaer og fokus.

Tilsynet viser, at Dalens Børnehuse rummer en god, stabil pædagogisk kvalitet med flere elementer af høj kvalitet. På enkelte punkter ses en minimal kvalitet bl.a. i indretningen af det pædagogiske læringsmiljø. Det kobler sig umiddelbart til Coronavilkårene.

Der er en imødekommende, empatisk og behagelig atmosfære i børnehuse. Der er god kontakt og samspil mellem børnene og det pædagogiske personale. Børnehusenes arbejde med Marte Meo kommer tydeligt til udtryk i det pædagogiske personales benævnelse af børnenes og egne initiativer, samt positiv bekræftelse. Det pædagogiske personale kan i nogle situationer have en tendens til overstyring. Det begrundes under tilsynsmødet med afsæt i børnehusets målgruppe. Et udviklingspunkt, i forlængelse af det, er at give børnene mulighed for at danne sig erfaringer med problemløsning, refleksion og demokratiske processer.

Under tilsynsmødet argumenterer og reflekterer det pædagogiske personale og ledelsen for faglige, pædagogiske valg, samt det daglige pædagogiske arbejde.

Det pædagogiske personale har medbragt pædagogisk dokumentation fra deres evalueringspraksis som kvalificerer tilsynsførendes observationer og kvalitetsvurdering, og som viser et pædagogisk læringsmiljø, der tager afsæt i faglige overvejelser og drøftelser.

Ledelsen peger på særlige tiltag som er mulige i kraft af Socialstyrelsens puljemidler der betyder en øget normering. Her nævnes bl.a. vandtilvæning i distriktskoleens svømmehal, Frydlege, udvidet forældresamarbejde, Marte Meo processer mm.

Personalerepræsentanterne og ledelsen viser engagement og optagethed i forhold til at udvikle praksis. Det kommer bl.a. til udtryk gennem en genkendelse af tilsynets udviklingspunkter, samt en åben dialog om både styrker, udviklingspotentialer, muligheder og opmærksomhedspunkter.

Den skriftlige tilbagemelding på observationerne er overleveret til faglig leder, afdelingsleder og områdeleder. Her er eksempler på en pædagogisk praksis af god, stabil kvalitet med flere elementer af høj kvalitet og få steder med minimal kvalitet i forhold til tilsynets temaer.

#### Udviklingspunkter

Tilsynsbesøget gav anledning til følgende udviklingspunkter, som børnehuset skal arbejde videre med:

- Balance mellem voksenstyring i aktiviteter og leg og børnenes mulighed for at danne sig erfaringer med bl.a. indflydelse, problemløsning, refleksion, medbestemmelse, forhandling.
- Didaktik og organisering af læringsmiljøet: Øget fokus på positiv ledelse jf. Marte Meo og nedtoning af voksenstyring.
- Dialoger og kommunikation: Øge brugen af åbne, nysgerrige, undersøgende og problemløsende spørgsmål med henblik på læring og turtagning i dialog.
- Det pædagogiske personales rolle i børneinitieret leg: Afsæt i de tre positioner.

Det pædagogiske læringsmiljø: Indretning inde og ude

Pædagogisk drøftelse jf.: Hvordan skaber vi attraktive lege- og læringsmiljøer både ude og inde.

- Særligt fokus på at gøre de udendørs legeøer/legerum til de mest attraktive læringsmiljøer.

#### Opmærksomhedspunkter

- Med afsæt i børnehuset viden og erfaring med børn i udsatte positioner: Kontinuerlig evaluering af anvendelsen af puljemidlerne og effekten heraf. Herunder; er der noget som skal gøres anderledes.
- Forfine evalueringskulturen.



**Punkter fra H&H spørgeskema, hvor der er svaret i nogen grad:**

- Opfølgning på forebyggelse og reaktion i tilfælde af brand
- Opfølgning på viden om sikkerhed på legepladsen

Tilsynets udviklingsplan kan ses på Børnehusets hjemmeside, sammen med Den pædagogiske læreplan. Tilsynsmødet er afholdt online over Teams.





Hjernen&Hjertet

Hjernen&Hjertet er et IT-system, som Rambøll har udviklet til at understøtte arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i dagtilbud.

Systemet hedder "Hjernen&Hjertet", fordi det forener den logisk-rationelle "hjerneaktivitet" det er at måle og dokumentere kvalitet, med den "hjerteaktivitet", det er at levere kvalitet i samværet med vores fælles børn.

Hjernen&Hjertet samler oplysninger fra de pædagogiske læreplaner, oplysninger til pædagogisk tilsyn, "Dialogprofiler" til brug i forbindelse med forældresamtalerne og andre oplysninger om den pædagogiske kvalitet.

Oplysninger fra alle disse forskellige dokumentationsopgaver, suppleret med kommunale nøgletal gør det muligt gennem Hjernen&Hjertet at give alle et bedre overblik over kvaliteten i det pædagogiske arbejde.

Du kan læse mere om Hjernen&Hjertet på hjemmesiden: **[www.hjernenhjertet.dk](http://www.hjernenhjertet.dk)**